МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ НОВОНИКОЛАЕВСКОГО РАЙОНА»

ПРИКАЗ

19.10.2026 №138

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)
в общеобразовательных организациях
Новониколаевского муниципального районав 2026/2027 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования" и приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от28 октября 2019г. № 135 "Об утверждении Порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области", приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 12.10.2026 № 769"Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2026/2027 учебном году в Волгоградской области"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Колпаковой М.И., заместителю председателя МКУ "Комитет по образованию Новониколаевского района" организовать проведение в общеобразовательных организациях Новониколаевского муниципального района в 2026/2027 учебном году:

1.1 Итогового сочинения (изложения):

для обучающихся образовательных организаций, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах (далее именуются - обучающиеся);

для лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования (далее именуются - экстерны);

1.2. Итогового сочинения:

лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образованияв предыдущие годы и имеющие документ об образовании (или лиц, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования - для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающих получение среднего (полного) общего образования, до 01 сентября 2013г.) и (или) подтверждающих получение среднее профессиональное образование, а также для лиц, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее именуются – выпускники прошлых лет);

лиц, получающих среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования;

1.3. Итогового изложения:

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся - детей-инвалидов и инвалидов.

2. Провести итоговое сочинение (изложение) в следующие сроки:

- 02 декабря 2026г. – для лиц, указанных в пунктах 1.1 и 1.3. пункта 1 настоящего приказа;

- 02 декабря 2026г., или 03 февраля 2027г., или 14апреля 2027г. для лиц, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего приказа, по выбору указанных лиц;

- 03 февраля 2027г., или 14апреля 2027г.:

для участников итогового сочинения (изложения), (за исключением лиц, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего приказа) получивших по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»);

для участников итогового сочинения (изложения), (за исключением лиц, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего приказа) удаленных с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных подпунктом 1 пункта 28 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования ";

участников итогового сочинения (изложения), не явившихся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

участников итогового сочинения (изложения), не завершивших сдачу итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально).

3. Колпаковой М.И., заместителю председателя МКУ "Комитет по образованию Новониколаевского района" обеспечить своевременное внесение информации об участниках итогового сочинения (изложения) в ГИС РИС ГИА.

4.Организавать проверку муниципальной предметной комиссией (Приложение)выполненных работ в соответствии с методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения).

5.Считать началом проведения итогового сочинения (изложения) – 10.00 часов по местному времени.

6. Обеспечить передачу тем сочинений и текстов изложений в общеобразовательные организации Новониколаевского муниципального района, участвующие в проведении итогового сочинения (изложения), не позднее, чем за 15 минут до начала итогового сочинения (изложения)

7.Обеспечить контроль за соблюдением порядка проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях.

8. Обеспечить информационное сопровождение проведения итогового сочинения (изложения).

9.Организовать консультации для руководителей образовательных организаций, педагогов, назначенных организаторами в аудитории и вне аудитории, членов муниципальной предметной комиссии, а также всех заинтересованных лиц по вопросам проведения итогового сочинения (изложения).

10. Обеспечить обсуждение результатов итогового сочинения (изложения) на совещаниях руководителей.

11.Руководителям общеобразовательных организаций:

11.1.Обеспечить своевременное информирование участников итогового сочинения (изложения) о содержании действующих нормативно – правовых и распорядительных документов по вопросам проведения итогового сочинения (изложения);

11.2. Назначить руководителя, технического специалиста и организаторов в соответствии с количеством аудиторий из числа руководителей и педагогов организации для проведения итогового сочинения (изложения) до17 ноября 2026 года (организатором не может быть учитель русского языка и литературы, а также учителя, работающие в 11 классе).

11.3.Подготовить аудитории в соответствии с требованиями СанПиН для проведения итогового сочинения (изложения) 02 декабря 2026 года из расчета 1 выпускник за одной партой.Выдать инструкцию каждому участнику итогового сочинения (изложения).

11.4.Обеспечить печать бланков регистрации и бланков записи в нужном количестве в соответствии с требованиями к программному обеспечению.

11.5. Обеспечить начало проведения итогового сочинения (изложения) в 10.00 по местному времени 02декабря 2026 года. Продолжительность проведения итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут). Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа (по требованию участника).

11.6. Обеспечить наличие необходимого количества орфографических и толковых словарей, выдаваемых участникам итогового сочинения (изложения) членами комиссии по проведению итогового сочинения (изложения).

11.7. По окончанию итогового сочинения (изложения) обеспечить копирование бланков регистрации и бланков записи итоговых сочинений (изложений) и 02декабря 2026 года передать в МКУ "Комитет по образованию Новониколаевского района" для проверки муниципальной предметной комиссией. Копии и оригиналы бланков в отдельных конвертах. Руководитель общеобразовательной организации контролирует, чтобы сделанные копии бланков были четкими, с хорошо просматриваемыми записями.

11.8.Горемыкиной О.Г., директору МБОУ "Новониколаевская СШ № 2" предоставить отдельную аудиторию для членов предметной комиссии (приложение) для проведения проверки итогового сочинения (изложения) 03 декабря 2026года в 09.00.

11.9.Обеспечить хранение оригиналов бланков регистрации и бланков записи в организации в течение 4 лет.

11.10. Обеспечить своевременное ознакомление участников с результатами итогового сочинения (изложения).

12.Назначить Егорину О.В., главного специалиста МКУ "Комитет по образованию Новониколаевского района" ответственной для внесения результатов из копии бланков регистрации в оригинал бланков регистрации.

13.Борисову Д.С., программисту МКУ "Комитет по образованию Новониколаевского района" обеспечить сканирование бланков регистрации с результатами и бланков записи для их дальнейшей передачи в РЦОИ в сроки, обозначенные Порядком проведения итогового сочинения (изложения).

14.Председателю муниципальной предметной комиссии организовать проверку работ 03, 04 декабря 2026 года в соответствии с Порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения) в выпускных классах.

15.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель МКУ "Комитет
по образованию
Новониколаевского района"  П.В.Митяшов

Приложение
к приказу МКУ "Комитет по образованию
Новониколаевского района" от 19.10.2026 № 138

Состав муниципальной предметной комиссии

№	ФИО	Общеобразовательная организация, должность	Проверяют
1	Сычева Елена Викторовна, председатель комиссии	МАОУ"Новониколаевская СШ № 3", учитель русского языка и литературы, председатель комиссии	
2	Зубова Татьяна Петровна	МАОУ "Новониколаевская СШ № 3", учитель русского языка и литературы	
3	Зенина Татьяна Александровна	МБОУ"Новониколаевская СШ № 1", учитель русского языка и литературы	
4	Пономарева Елена Анатольевна	МБОУ "Новониколаевская СШ № 1", учитель русского языка и литературы	
5	Шурыгина Любовь Николаевна	МБОУ"Новониколаевская СШ № 2", учитель русского языка и литературы	
6	Дугина Наталья Николаевна	МБОУ"Новониколаевская СШ № 2", учитель русского языка и литературы	
7	Мерекина Елена Васильевна	МБОУ"Новониколаевская СШ № 2", учитель русского языка и литературы	
8	Судакова Оксана Алексеевна	МКОУ "Дуплятская СШ", учитель русского языка и литературы	

Заместитель председателя
МКУ "Комитет по образованию
Новониколаевского района"  М.И.Колпакова